

Politik og retningslinjer for nye tjenesteydelser og produkter

Side 1 | 2

Politik

1. MÅLSÆTNING (STRATEGISKE MÅL)

Denne politik skal sikre, at væsentlige ændringer i eksisterende eller indførelsen af nye tjenesteydelser og produkter sker i medlemmernes interesse, samt understøtter opnåelsen af pensionskassens strategiske mål. Politikken skal også sikre, at allerede eksisterende produkter løbende bliver revideret for at sikre, at produkterne fortsat er i medlemmernes interesse.

2. OPNÅELSE AF MÅLENE (OPGAVER OG ANSVAR)

Bestyrelsen skal tage principbeslutning om indførelsen af et nyt produkt eller væsentlige ændringer i et eksisterende produkt, samt fastsætte de væsentligste vilkår for produktet.

Nye produkter eller væsentlige ændringer i eksisterende produkter, som kræver ændringer i vedtægt eller pensionsregulativ, skal vedtages på generalforsamlingen. Direktionen udarbejder materialet til generalforsamlingens vedtagelse efter bestyrelsens principbeslutning.

Bestyrelsen kan videredelegere detailbeslutninger om produktet til direktionen.

3. RISICI (IDENTIFIKATION AF RISICI)

Indførelsen af nye produkter og tjenesteydelser, samt væsentlige ændringer i eksisterende, kan medføre flere forskellige risici for både medlemmerne og pensionskassens solvens. De iboende risici vil indgå i det samlede beslutningsgrundlag til bestyrelsen, og bestyrelsen vil på den baggrund vurdere, om det giver anledning til ændring i politikker og retningslinjer, herunder konkrete risikoacceptniveauer.

Retningslinjer

1. RISIKOACCEPT

Væsentlige ændringer og indførelsen af nye tjenesteydelser og produkter skal ske i overensstemmelse med pensionskassens til enhver tid gældende vedtægt og pensionsregulativer.

Direktionen skal sikre, at indførelsen af nye tjenesteydelser og produkter samt væsentlige ændringer sker i projektform.

Direktionen skal sikre, at projektgrundlaget indeholder en tydelig risikoidentifikation med både medlems- og solvensvinkel, en business case, en juridisk konsekvensanalyse og en intern projektejer.

Politik og retningslinjer for nye tjenesteydelser og produkter

Side 2 | 2

Direktionen skal sikre, at der udarbejdes forretningsgange for forretningsudvikling og for gennemførelse af projekter. Forretningsgangene skal beskrive og fordele ansvar og opgaver til de relevante og kvalificerede dele af pensionskassens organisation.

2. OPGØRELSESPRINCIPPER (DEFINITION AF HVORDAN DER OPGØRES PÅ UDNYTTET AF RISIKOGRÆNSERNE)

Ved tjenesteydelser og produkter forstås forsikringsydelser og dækningsformer. I dag tilbydes til nye medlemmer for eksempel ratepension, alderspension, aldersforsikring, invalidepension, dødsfaldsdækning inkl. depotsikring børnepension og sum ved visse kritiske sygdomme. Indførslen af Alfa er et eksempel på et nyt produkt.

Væsentlige ændringer i nuværende tjenesteydelser og produkter er fx overgang fra betinget garanteret grundlagsrente til markedsrente og nu med livscyklusprofil.

Generelle forhold

1. RAPPORTERING

Bestyrelsen modtager løbende rapportering fra direktionen, som er udarbejdet på grundlag af den løbende rapportering fra igangværende projekter, hvor der indgår nye eller væsentlige ændringer i tjenesteydelser og produkter.

2. REGELHENVISNING

Retningslinjerne er udarbejdet i henhold til FIL § 71 og bekendtgørelse om ledelse og styring af forsikringsselskaber mv. § 27 (BEK 1723 af 16/12/2015) samt IDD-regler og guidelines.

3. OPDATERINGSKRAV

Politik og retningslinjer skal opdateres efter behov, dog mindst vurderes én gang årligt.

4. IKRAFTTRÆDEN OG SENESTE GODKENDELSESTIDSPUNKT

Politikken og retningslinjerne træder i kraft umiddelbart efter bestyrelsens beslutning den 18. september 2025 og erstatter "Retningslinjer for nye tjenesteydelser og produkter" af 17. september 2024.